

Số: *168*.../BC-HĐND

Tân Yên, ngày *28* tháng 8 năm 2018

## BÁO CÁO

### Rút kinh nghiệm công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 7 HĐND huyện khóa XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021

Từ ngày 12 đến ngày 13/7/2018 HĐND huyện đã tiến hành Kỳ họp thứ 7. Tại kỳ họp HĐND huyện đã nghe, nghiên cứu, thảo luận và cho ý kiến vào 27 báo cáo, thông báo, tờ trình của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND huyện, UBND huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi Cục Thi hành án dân sự huyện; nghe Ủy ban MTTQ huyện thông báo kết quả tham gia xây dựng chính quyền và những kiến nghị với HĐND, UBND huyện; nghe đại diện tổ đại biểu HĐND tỉnh khu vực huyện Tân Yên thông báo kết quả kỳ họp thứ 5, HĐND tỉnh khóa XVIII.

Kỳ họp đã hoàn thành nội dung chương trình và thông qua 11 nghị quyết (Trong đó: 01 nghị quyết về công tác nhân sự đại biểu HĐND huyện; 01 nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2018; 05 nghị quyết về lĩnh vực kinh tế- ngân sách và đầu tư xây dựng cơ bản; 04 nghị quyết về kết quả giám sát năm 2018 và Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2019). Từ kết quả đạt được trong công tác chuẩn bị, tổ chức kỳ họp, Thường trực HĐND huyện tổng hợp đánh giá, rút kinh nghiệm kỳ họp với những kết quả, ưu điểm, hạn chế như sau:

#### I. NHỮNG KẾT QUẢ, ƯU ĐIỂM

##### 1. Công tác chuẩn bị kỳ họp

Kỳ họp thứ 7- HĐND huyện được chuẩn bị và tiến hành theo đúng trình tự quy định. Thường trực HĐND huyện đã sớm thống nhất với UBND, Ủy ban MTTQ, các Ban HĐND huyện dự kiến nội dung, chương trình, thời gian kỳ họp thứ 7 gửi đại biểu HĐND, các cơ quan liên quan, đồng thời thông báo trên Đài truyền thanh huyện và cơ sở.

Các văn bản trình kỳ họp được các cơ quan chuẩn bị sớm, nhìn chung văn bản trình có chất lượng tốt, có nhiều thông tin; tài liệu gửi Thường trực và các Ban HĐND để thẩm định cơ bản đúng thời gian. Các Ban của HĐND huyện đã chủ động phối hợp với cơ quan liên quan tổ chức thẩm tra tài liệu. Báo cáo thẩm tra của các ban cơ bản đã nêu những vấn đề, nội dung cần thảo luận làm rõ; có những đề xuất, kiến nghị phù hợp với quy định và điều kiện thực tế của huyện.

Tài liệu trình kỳ họp được chuyển trực tiếp trước 07 ngày cho đại biểu HĐND huyện nghiên cứu theo quy định. Đối với đại biểu khách mời, tài liệu gửi qua hòm thư điện tử (email) trước 05 ngày để có thời gian nghiên cứu trước.

Các nội dung phát biểu thảo luận, chất vấn, trả lời chất vấn tại kỳ họp có sự chuẩn bị trước, đảm bảo chất lượng. Các Ban, Tổ và một số đại biểu HĐND huyện đã đăng ký nội dung phát biểu, chất vấn.

Về tiếp xúc cử tri trước kỳ họp: Thường trực HĐND huyện phối hợp chỉ đạo chuẩn bị tài liệu và phân công hợp lý đại biểu tiếp xúc cử tri tại các đơn vị. Một số nơi kết hợp tiếp xúc đồng thời cả đại biểu HĐND tỉnh và HĐND huyện. Các ý kiến cử tri được đại biểu, tổ đại biểu gửi về Thường trực HĐND huyện. Báo cáo tổng hợp ý kiến cử tri được rà soát, sàng lọc, gửi đến đại biểu dự kỳ họp để lấy ý kiến; sau kỳ họp mới chuyển để xem xét giải quyết, trả lời.

Trước kỳ họp, thường trực HĐND huyện đã tiến hành giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri từ kỳ họp thứ 2, thứ 3 thứ 4 và kỳ họp thứ 6; giám sát việc thực hiện các giải pháp trong trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 6. Kết quả được tổng hợp, có trình bày báo cáo tại kỳ họp.

Thường trực, các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện đã tích cực chủ động tham gia các nội dung của kỳ họp (*có biểu tổng hợp kèm theo*). Văn phòng HĐND & UBND bảo đảm các điều kiện phục vụ kỳ họp như: trang trí khánh tiết, âm thanh, ánh sáng, đặt biển tên, xếp vị trí ngồi, phát tài liệu...

## **2. Công tác điều hành, tổ chức kỳ họp**

Chủ tọa điều hành kỳ họp bảo đảm nội dung, chương trình, phát huy dân chủ, trí tuệ của tập thể và trách nhiệm của đại biểu trong xem xét, thảo luận, quyết định các vấn đề quan trọng trình tại kỳ họp. Phần điều hành của chủ tọa kỳ họp chặt chẽ, khoa học, linh hoạt, đúng quy định pháp luật, dành thời gian nhiều hơn cho hoạt động thảo luận, chất vấn và trả lời chất vấn tại hội trường.

Kỳ họp đã dành thời gian 01 buổi chiều để các đại biểu thảo luận tổ với sự tham gia của 167 đại biểu, khách mời tại 04 tổ đại biểu HĐND huyện. Đã có 40 ý kiến thảo luận (trong đó có 20 ĐB HĐND huyện phát biểu ý kiến trực tiếp và có 31 đại biểu HĐND huyện bày tỏ ý kiến qua phiếu trao đổi thông tin). Qua đó đã làm rõ một số nội dung còn băn khoăn trong các tài liệu trình kỳ họp và thông tin, trao đổi những vấn đề đại biểu quan tâm.

Về thảo luận tại hội trường. Trước kỳ họp, các tổ đại biểu HĐND đăng ký 06 nội dung phát biểu thảo luận. Tại kỳ họp đã in gửi 06 bài phát biểu của 05 đại biểu HĐND và 01 thủ trưởng cơ quan. Trước kỳ họp, các Ban, Tổ đại biểu, đại biểu đã đề xuất 16 nội dung chất vấn. Thường trực HĐND đã lựa chọn 08 nội dung thuộc 05 lĩnh vực trình HĐND quyết định cho chất vấn tại kỳ họp.

Tại phiên chất vấn, có 04 lĩnh vực được trả lời chất vấn trực tiếp là vấn đề môi trường, cung cấp điện, tiêu thoát nước tại khu đô thị An Huy, kinh phí cho dồn đổi ruộng. Tham gia trả lời chất vấn trực tiếp có 04 thủ trưởng các đơn vị: trưởng phòng TN&MT, TCKH, KTHT, Điện lực. Trao đổi, làm rõ vấn đề liên quan có trưởng phòng Nông nghiệp&PTNT, Chủ tịch UBND xã Cao Xá, Liên Sơn, Cao Thượng, TT Cao Thượng, Giám đốc Công ty cổ phần địa địa ốc An Huy và chủ tịch UBND huyện. Sau khi thủ trưởng đơn vị chức năng trả lời, một số đại biểu đã chủ động tranh luận, trao đổi thêm những vấn đề còn chưa rõ. Chủ tọa kỳ họp đã trao đổi, kết luận từng nội dung chất vấn rõ ràng. Phiên chất vấn diễn ra trong không khí nghiêm túc, thẳng thắn, xây dựng được cử tri ghi nhận.

Công tác thông tin tuyên truyền về kỳ họp được các cơ quan báo, đài của tỉnh, huyện kịp thời đưa tin. Đài Truyền thanh huyện và 24/24 xã, thị trấn truyền thanh trực tiếp diễn biến kỳ họp để cử tri trong toàn huyện theo dõi.

### **3. Hoạt động sau kỳ họp**

Ngay sau khi kết thúc kỳ họp, các đại biểu HĐND huyện đã nhận được báo cáo tóm tắt kết quả kỳ họp làm tài liệu tuyên truyền và phục vụ tiếp xúc cử tri sau kỳ họp. Thường trực HĐND huyện đã hoàn chỉnh báo cáo tổng hợp ý kiến cử tri chuyển đến cơ quan, đơn vị, người có thẩm quyền giải quyết. Đồng thời chỉ đạo rà soát, chỉnh lý, hoàn thiện nghị quyết, hoàn chỉnh hồ sơ kỳ họp để lưu trữ và gửi thường trực HĐND tỉnh theo quy định.

Kết quả kỳ họp được đại diện các tổ đại biểu HĐND huyện thông báo tại kỳ họp HĐND xã, thị trấn theo đúng quy định.

## **II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN**

### **1. Tồn tại, hạn chế**

#### **1.1. Đại biểu HĐND huyện**

- Một số đại biểu chưa chủ động nghiên cứu tài liệu đã gửi trước để tham gia thảo luận tại buổi họp Tổ đại biểu trước kỳ họp; chưa thực hiện đầy đủ vai trò, trách nhiệm theo quy chế hoạt động...

- Một số đại biểu không quan tâm đề xuất nội dung cần làm rõ; không đề xuất, đăng ký nội dung cần chất vấn; không phát biểu thảo luận khi họp tổ đại biểu và tại buổi thảo luận tổ chiều ngày 12/7 (có biểu tổng hợp kèm theo).

- Một số đại biểu có phát biểu thảo luận nhưng không nghiên cứu đóng góp vào nội dung trình kỳ họp; chưa xuất phát từ thực tiễn địa bàn lĩnh vực để nêu vấn đề, nêu đề xuất kiến nghị mà phát biểu thảo luận là phản ánh ý kiến, kiến nghị của cử tri... Một số ý kiến đề xuất chất vấn không rõ nội dung, không phải là chất vấn hoặc thuộc trách nhiệm trả lời của cấp xã.

#### **1.2. Tổ đại biểu HĐND huyện**

- Chất lượng tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri còn hạn chế; một số nhóm tiếp xúc, người tổng hợp để gửi ghi ý kiến không rõ nội hàm, cả những ý kiến đã được trao đổi làm rõ tại hội nghị, cả những ý kiến thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã; có nơi còn chưa thống nhất nội dung ý kiến cần tổng hợp gửi về huyện để xem xét giải quyết, trả lời.

Tổ đại biểu số 2 nhóm tiếp xúc cử tri trước kỳ họp tại 2 xã Cao Xá, Ngọc Châu gửi tổng hợp ý kiến tiếp xúc của cử tri chậm, muộn.

- Việc đề xuất, đăng ký nội dung thảo luận, chất vấn của đại biểu, tổ đại biểu còn hình thức, chất lượng thấp, cách đặt vấn đề không rõ, không trọng tâm.

- Việc họp Tổ đại biểu để bàn thống nhất nội dung chất vấn, thảo luận và nghiên cứu tài liệu trước kỳ họp còn hạn chế như: thông báo thời gian họp đột xuất, tổ chức họp còn hình thức, chưa quan tâm nghiên cứu sâu các tài liệu...

- Tổ thảo luận số 2, số 3, Tổ trưởng điều hành chưa chủ động gợi ý, chưa phát huy được sự tham gia của các đại biểu trong thảo luận; không khí thảo luận tổ chưa thực sự cởi mở...

#### **1.3. Các Ban của HĐND huyện**

Qua thẩm tra không phát hiện dự thảo Nghị quyết về đầu tư dự án cải tạo nâng cấp ĐT 294 theo hình thức hợp đồng xây dựng- chuyển giao (BT) ban hành không đúng thẩm quyền và Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung nghị quyết số

44 về hỗ trợ thực hiện xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020 xây dựng không theo bảo đảm quy định (chưa lấy ý kiến đối tượng chịu tác động, chưa đúng quy trình); báo cáo thẩm tra chưa nêu những vấn đề cần điều chỉnh, hoàn thiện nên các dự thảo nghị quyết ở lĩnh vực tài chính sau phải chỉnh sửa nhiều trước khi ký ban hành.

Đề xuất nội dung chất vấn tại kỳ họp chất lượng không cao; hoạt động thẩm tra không sâu, vai trò trách nhiệm thành viên ban chưa được phát huy.

#### **1.4. Văn phòng HĐND&UBND huyện**

- Chưa đôn đốc để có đầy đủ tài liệu kịp gửi đến đại biểu HĐND huyện theo đúng thời gian quy định (thiếu các văn bản thuộc lĩnh vực tài chính, nên đến kỳ họp mới phát bổ sung tài liệu).

- Việc theo dõi, nắm đại biểu tham dự kỳ họp, đại biểu vắng họp chưa hết; duy trì thời gian giải lao và đôn đốc đại biểu khi kết thúc giải lao chưa sát sao...

#### **1.5. Đối với UBND huyện**

Công tác chuẩn bị tài liệu trình kỳ họp thuộc lĩnh vực Tài chính chậm thời gian; 2 dự thảo nghị quyết về tài chính, đầu tư có sai sót phải chỉnh sửa nhiều; 01 nghị quyết xây dựng không đúng quy trình và 01 nghị quyết trình HĐND huyện ban hành không đúng thẩm quyền.

#### **1.6. Thường trực HĐND huyện chuyên trách**

Việc phân công, đôn đốc, chỉ đạo điều hành các Tổ, các Ban của HĐND huyện và Văn phòng HĐND&UBND huyện chuẩn bị cho kỳ họp còn một số hạn chế như: Việc tiếp nhận gửi tài liệu cho đại biểu, hoạt động thẩm tra tài liệu của các Ban HĐND và việc họp nghiên cứu tài liệu của các tổ trước kỳ họp...

#### **1.7. Đối với các cơ quan, đơn vị và đại biểu khách mời dự kỳ họp**

- Một số cơ quan, đơn vị thủ trưởng là đại biểu HĐND huyện nhưng không cử cấp phó tham dự kỳ họp, như Bí thư Đảng ủy xã Phúc Sơn, Chủ tịch UBND xã Lam Cốt.

- Một số đại biểu khách mời chưa chủ động khai thác, nghiên cứu tài liệu kỳ họp do HĐND gửi trước qua hòm thư điện tử công vụ (đã được gửi trước kỳ họp 05 ngày); dự thảo luận tổ (chiều 12/7) ít quan tâm làm rõ vấn đề được nêu trong báo cáo thẩm tra của các ban trình kỳ họp, chưa chú ý làm rõ thêm vấn đề mà HĐND sẽ ban hành nghị quyết.

## **2. Nguyên nhân**

- Đại biểu HĐND huyện chưa dành nhiều thời gian để thực hiện nhiệm vụ của người đại biểu theo Luật và theo Đề án nâng cao chất lượng hoạt động của HĐND huyện (đại biểu không chuyên trách dành 1/3 thời gian thực hiện nhiệm vụ của đại biểu HĐND); chưa phát huy đầy đủ vai trò, trách nhiệm của đại biểu trong việc tham gia đóng góp cho các hoạt động của kỳ họp; chưa làm tốt nhiệm vụ tiếp nhận, phản ánh tâm tư nguyện vọng, ý kiến cử tri và tuyên truyền, phổ biến nghị quyết HĐND, thông báo kết quả trả lời, giải quyết ý kiến cử tri...

- Một số tổ đại biểu chưa quan tâm đến chất lượng tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri; còn lúng túng, chưa phát huy được vai trò trách nhiệm của đại biểu trong các hoạt động tập thể của tổ như: đăng ký nội dung phát biểu thảo luận, chất vấn, thảo luận tổ trong kỳ họp.

- Một số cơ quan tham mưu của UBND huyện chuẩn bị tài liệu trình kỳ họp chưa kịp thời; chưa kỹ trong việc chuẩn bị các dự thảo nghị quyết, nghiên cứu văn bản quy phạm pháp luật mới liên quan đến nội dung trình chưa sâu.

- Sự phối hợp giữa các Ban của HĐND với UBND huyện và cơ quan tham mưu cho UBND huyện trong hoạt động thẩm tra tài liệu chưa tốt.

### **III. MỘT SỐ GIẢI PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CÔNG TÁC CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC CÁC KỲ HỌP THỜI GIAN TỚI**

Thường trực HĐND chỉ đạo và đề nghị các đại biểu HĐND, các Tổ đại biểu, các Ban của HĐND và các cơ quan liên quan khắc phục những tồn tại và hạn chế đã nêu ở trên. Đồng thời tiếp tục thực hiện tốt việc nâng cao chất lượng kỳ họp HĐND huyện theo Đề án “Nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng nhân dân huyện Tân Yên khóa XIX, nhiệm kỳ 2016- 2021” và thực hiện tốt các nội dung sau:

**1. UBND huyện:** Cần quan tâm đến thẩm quyền và quy trình xây dựng các văn bản trình HĐND huyện; bố trí thời gian phiên họp UBND huyện sớm để kịp thời chỉnh sửa các văn bản trình HĐND.

#### **2. Thường trực HĐND, các Ban của HĐND**

- Giám sát chặt chẽ việc chuẩn bị báo cáo của các cơ quan trình tại kỳ họp để đảm bảo thời gian và chương trình kỳ họp đặt ra.

- Các Ban của HĐND huyện phối hợp với Văn phòng HĐND& UBND trong việc đôn đốc thu nhận tài liệu để tổ chức thẩm tra; hoạt động thẩm tra của các Ban cần tập trung xem xét, cho quan điểm cụ thể phần đánh giá, nhận định của văn bản trình, kiến nghị đề xuất rõ ràng; các lỗi đánh máy, số liệu chưa chính xác, mâu thuẫn ... cần yêu cầu cơ quan xây dựng văn bản khắc phục trước khi trình kỳ họp.

- Ban Pháp chế có trách nhiệm thẩm tra trình tự thủ tục, thẩm quyền ban hành các nghị quyết của các cơ quan trình HĐND huyện.

#### **3. Các Tổ đại biểu HĐND**

- Phải nghiêm túc rút kinh nghiệm trong việc tổng hợp ý kiến cử tri, chính xác, gửi kịp thời; ngay sau khi tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cần tổ chức họp tổ để thảo luận, thống nhất nội dung phát biểu thảo luận tại hội trường và nội dung chất vấn gửi Thường trực HĐND theo quy định.

- Ngay sau khi nhận được tài liệu kỳ họp, các Tổ đại biểu phải bố trí lịch, tổ chức họp tổ nghiêm túc, có chất lượng để nghiên cứu, thảo luận đóng góp về tài liệu, nội dung kỳ họp HĐND theo quy định.

- Chủ động phân công thành viên tổ đại biểu HĐND dự kỳ họp HĐND các xã, thị trấn để báo cáo, tuyên truyền kết quả kỳ họp và thực hiện tiếp xúc cử tri theo quy định.

#### **4. Đại biểu HĐND huyện**

- Cần bố trí thời gian thực hiện nhiệm vụ theo quy định của pháp luật (đại biểu HĐND không chuyên trách dành 1/3 thời gian để làm nhiệm vụ đại biểu) và Đề án nâng cao chất lượng hoạt động của HĐND huyện.

- Tham gia đầy đủ các phiên họp tổ để thảo luận đăng ký nội dung phát biểu thảo luận tại hội trường, nội dung chất vấn và họp nghiên cứu tài liệu trước kỳ họp theo quy định; tích cực chủ động tự nghiên cứu tài liệu để tham gia thảo luận tại tổ và ghi phiếu trao đổi thông tin. Đồng thời phát huy quyền hạn của đại biểu trong biểu quyết tại kỳ họp.

- Có trách nhiệm tham dự kỳ họp HĐND các xã, thị trấn theo sự phân công của Tổ đại biểu, để thực hiện tiếp xúc cử tri sau kỳ họp HĐND huyện và tuyên truyền nghị quyết của kỳ họp đến cử tri.

#### **5. Đối với các cơ quan, đơn vị và đại biểu khách mời dự kỳ họp**

- Đối với Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được mời là đại biểu HĐND huyện thì phải cử cấp phó đi thay; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị không là đại biểu HĐND huyện chỉ được cử cấp phó đi thay khi đã xin phép và được sự đồng ý của Chủ tọa kỳ họp.

- Chủ động khai thác tài liệu kỳ họp gửi qua thư điện tử làm căn cứ để nghiên cứu tham gia đóng góp cho kỳ họp.

#### **6. Văn phòng HĐND&UBND huyện**

- Phối hợp với các Ban của HĐND đơn đốc thu nhận tài liệu để phục vụ hoạt động thẩm tra được kịp thời phục; in gửi tài liệu kỳ họp sớm đến Đại biểu HĐND huyện và đại khách mời để có thời gian nghiên cứu nhiều hơn.

- Tăng cường theo dõi tình hình đại biểu, các tổ đại biểu, các ban của HĐND trong việc tham gia chuẩn bị và tham dự các nội dung của kỳ họp để chấm điểm thi đua khách quan, chính xác.

- Thực hiện tốt việc theo dõi, điểm danh đại biểu tham dự kỳ họp, tham mưu Chủ tọa kỳ họp- Thường trực HĐND nhắc nhở, phê bình các đơn vị, đại biểu chấp hành nội quy kỳ họp không nghiêm túc; huy động lực lượng phục vụ kỳ họp.

Trên đây là báo cáo kiểm điểm rút kinh nghiệm công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 7 HĐND huyện, nhiệm kỳ 2016-2021. Thường trực HĐND huyện đề nghị UBND huyện, Ủy ban MTTQ huyện, các Ban của HĐND, các Tổ đại biểu HĐND, đại biểu HĐND huyện, Văn phòng HĐND&UBND huyện và các cơ quan, đơn vị phát huy ưu điểm, khắc phục thiếu sót, hạn chế để các kỳ họp tiếp theo của HĐND huyện đảm bảo chất lượng, hiệu quả hơn nữa./.

#### **Nơi nhận:**

- Lưu: VT.

#### **Bản điện tử:**

- Thường trực HU, HĐND, UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ huyện, các Đoàn thể chính trị xã hội;
- Viện KSNĐ, TAND huyện;
- Các cơ quan thuộc Huyện ủy, UBND huyện;
- Các ông, bà đại biểu HĐND huyện;
- Thường trực HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVHĐ.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thế Huy**

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐẠI BIỂU HĐND HUYỆN  
THAM GIA KỶ HỌP THỨ 7 - HĐND HUYỆN, KHÓA XIX**

Số TT	Họ và tên	Ghi phiếu trao đổi thông tin	Đăng ký thảo luận tại hội trường	Thảo luận		Chất vấn	
				Tại tổ	Tại hội trường	Chất vấn	Truy vấn
1	Nguyễn Ngọc Bích	x		x		x	x
2	Đình Đức Cảnh			x			
3	Lục Thị Chang	x					
4	Nguyễn Tiên Đăng	x					
5	Nguyễn Văn Đô	x		x			
6	Nguyễn Thị Giang	x	x	x			
7	Giáp Đình Giang	x					
8	Tạ Quang Hải	x		x			
9	Nguyễn Xuân Hiền	x					
10	Dương Minh Hiếu	x		x			
11	Phạm Xuân Hoài	x		x		x	
12	Nguyễn Thanh Hoan	x	x	x		x	x
13	Nguyễn Thị Hoan	x		x			
14	Nguyễn Văn Hưng	x					
15	Lâm Thị Hương	x		x			
16	Nguyễn Thị Thu Hương	x				x	
17	Nguyễn Thế Huy			x			
18	Nguyễn Thái Lai			x			
19	Dương Tuyết Lan	x					
20	Dương Ngô Mạnh			x			
21	Phạm Văn Mạnh	x	x	x	x		
22	Nguyễn Thị Minh	x					
23	Trịnh Minh Nam	x		x			
24	Nguyễn Hải Nam						
25	Nguyễn Thị Ngát	x		x			
26	Nguyễn Văn Nhân						

Số TT	Họ và tên	Ghi phiếu trao đổi thông tin	Đăng ký thảo luận tại hội trường	Thảo luận		Chất vấn	
				Tại tổ	Tại hội trường	Chất vấn	Truy vấn
27	Vũ Đức Nho	x		x		x	
28	Nguyễn Thị Oanh	x	x	x			
29	Đông Văn Phái	x					
30	Phạm Văn Sang	x	x	x			
31	Cáp Văn Sơn	x	x	x			
32	Hà Thị Thanh	x					
33	Lâm Thị Hương Thành			x			
34	Lương Minh Thành	x	x		x		
35	Giáp Văn Thế	x					
36	Nguyễn Thị Thuyết	x	x	x			
37	Nguyễn Thế Toàn			x			
38	Phạm Anh Tuấn	x		x			
39	Đỗ Thị Hải Yến	x					



**TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÁC BAN, CÁC TỔ ĐẠI BIỂU HỖND HUYỆN  
THAM GIA KỶ HỌP THỨ 7 - HỖND HUYỆN, KHÓA XIX**

Số TT	Đơn vị	Hoạt động trước kỳ họp				Hoạt động tại kỳ họp		
		Đề xuất chất vấn	Đề xuất nội dung thảo luận	Cử đại biểu tham gia chất vấn	Gửi bài thảo luận đúng thời gian	Đại biểu tham dự kỳ họp	Các thành viên tham gia phát biểu thảo luận	Có thành viên chất vấn bổ sung
1	Ban KT-XH	02		0	x	05/05	02/5	
2	Ban Pháp chế	03		0	x	05/05	04/5	
3	Tổ số 1	02	02	02	x	09/10	05/09	
4	Tổ số 2	02	02	02	x	10/10	06/10	01
5	Tổ số 3	02	02	01	x	09/09	05/09	01
6	Tổ số 4	02	02		x	10/10	06/10	

**Ghi chú:** Tổ 1: Đại biểu Nguyễn Hải Nam vắng.